



САМАРСКИЙ
ПОЛИТЕХ
Федеральный университет

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
№ 1717 от 11.12.2017
Ректор университета


Д.Е. Быков
2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

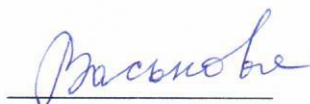
«Об отделе по проектной деятельности»

1717-345, 12.12.2017
номер, дата введения

Самара, 2017

РАЗРАБОТАНО:

Начальник УВиСР



Васькова Е.Н.

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор –
проректор по научной
работе




Ненашев М.В.

Проректор по учебной
работе



Юсупова О.В.

Проректор по
воспитательной и
социальной работе



Франк Е.В.

Начальник правового
управления



Иванова А.Н.

Руководитель службы
охраны труда



Сидоров В.М.

Начальник службы
менеджмента качества



Демина М.А.

Председатель профкома
студентов



Франк К.В.

Настоящее положение является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ». Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».

Данное Положение разработано в соответствии с Положением «О службе менеджмента качества», Уставом ФГБОУ ВО «СамГТУ», утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1006 от 11.09.2015г.

1. Общие положения

1.1 Отдел по проектной деятельности (далее Отдел) создан приказом ректора № 1/382 от 03.07.2017 г. на основании решения Ученого Совета университета от 28.04.2017 г. (в редакции от 30.06.2017 г.) и 26.05.2017 г.

1.2 Отдел входит в Управление по воспитательной и социальной работе (далее Управление), является структурным подразделением университета и непосредственно подчиняется начальнику Управления.

1.3 Отдел возглавляет начальник отдела по проектной деятельности.

1.4 Реорганизация отдела, в том числе и управление, производятся приказом ректора университета.

1.5 В своей деятельности отдел по проектной деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, Уставом университета, настоящим Положением, а также другими нормативными документами университета.

2. Направления деятельности

2.1 Определение стратегии развития, целей и задач отдела по проектной деятельности.

2.2 Формирование проектов по стратегически важным направлениям - социально-культурному, патриотическому, духовно-нравственному воспитанию обучающейся молодежи.

2.3 Разработка проектов по этим направлениям, их организационное сопровождение.

2.4 Содействие в инициации, подготовке и реализации проектов, в области внеучебной работы, реализуемых иными структурными подразделениями университета, сторонними юридическими или физическими лицами в интересах университета.

2.5 Разработка и внедрение системы документационного обеспечения управления проектами

2.6 Ведение архива проектов

2.7 Формирование жизнеспособной личности, обладающей активностью, целеустремленностью и предприимчивостью, способной адекватно реагировать и быстро приспосабливаться к изменяющимся условиям, принимать управленческие решения.

2.8 Осуществление комплекса мероприятий по социально-культурному, патриотическому и духовно-нравственному воспитанию обучающейся молодежи.

2.9 Сохранение и преумножение традиций университета, пропаганда его истории, символики, престижности получения образования в университете.

3. Структура и управление

3.1 В состав отдела по проектной деятельности входит инженер и специалист по учебно-методической работе.

3.2 Руководство отделом по проектной деятельности осуществляет начальник отдела, назначаемый ректором университета по представлению проректора по воспитательной и социальной работе и начальника управления по воспитательной и социальной работе.

3.3 Права и обязанности сотрудников отдела предусмотрены в должностных инструкциях.

3.4 Работники отдела назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом ректора университета по представлению начальника отдела, согласованного с проректором по воспитательной и социальной работе и начальником управления по воспитательной и социальной работе.

4. Функции

4.1 Осуществление комплекса мероприятий по разработке проектов, направленных на решение вопросов социально-культурного, патриотического, духовно-нравственного воспитания обучающейся молодежи.

4.2 Координация деятельности ответственных за проектную деятельность на факультетах, проведение семинаров, мастер-классов с кураторами университетских студенческих групп.

4.3 Участие в разработке и реализации федеральных и городских программ, университетских целевых комплексных программ и проектов по вопросам, относящимся к полномочиям отдела.

4.4 Проведения деловых игр и анкетирование студентов на выявление лидерских качеств и умение работать в коллективе.

4.5 Целенаправленная работа с молодежными лидерами, формирование и контроль за деятельностью органов студенческого самоуправления, проведение учебы студенческого актива.

4.6 Организация работы с информацией, относящейся к внедрению проектов (сбор, обработка, хранение, использование, своевременная передача другим участникам).

4.7 Обеспечение информационного оповещения обучающихся и сотрудников университета о различных аспектах деятельности отдела, управления, вуза через информационные стенды, вузовские издания, интернет-сайт вуза.

4.8 Разработка концепции, наполнение и своевременное обновление информации на сайте «Студенческая жизнь».

4.9 Организация и проведение круглых столов с первокурсниками по разработке новых проектов и программ, информирует студентов по различным видам деятельности во внеучебное время.

4.10 Анализ и оценка результатов проводимой работы, организация и проведения необходимого учета и отчетности.

4.11 Поддержка межрегиональных и межвузовских связей.

4.12 Привлечение студентов к участию в проектах и мероприятиях, посвященных государственным праздникам городского, регионального и Всероссийского уровней.

4.13 Подготовка отчетной документации о проектной деятельности университета относящимся к полномочиям отдела, в федеральные и муниципальные учреждения, занимающиеся вопросами студенчества.

4.14 Организация и проведение ежегодного конкурса «Золотой фонд СамГТУ».

4.15 Координация и поддержка движения Российские студенческие отряды в университете.

4.16 Реализацию перечисленных функций проводить в условиях предусмотренных правилами и нормами охраны труда, внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

5. Полномочия

- 5.1 Качественно и своевременно выполнять поставленные перед отделом задачи и возложенные функции, определенные настоящим положением.
- 5.2 Запрашивать и получать от структурных подразделений университета информацию для осуществления возложенных на отдел задач.
- 5.3 Вносить на рассмотрение руководства предложения, относящиеся к организации проектной деятельности.
- 5.4 Привлекать преподавателей и сотрудников университета для осуществления возложенных на отдел функций.
- 5.5 Осуществлять взаимодействие с ведущими предприятиями области, областной и городской администрацией, структурными подразделениями университета в пределах своей компетенции.
- 5.6 Участвовать во всех совещаниях по вопросам проектной деятельности, вносить предложения по её совершенствованию в университете.
- 5.8 Давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию отдела.
- 5.9 Осуществлять контроль за соблюдением установленных правил внутреннего трудового распорядка, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

6. Ответственность

Отдел по проектной деятельности ответственен за:

- 6.1 Ненадлежащее и несвоевременное выполнение функций отдела, предусмотренных настоящим положением.
- 6.2 Качественную подготовку и исполнение документов, ведения делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями.
- 6.3 Сохранность принятых в работу документов.
- 6.4 Несоблюдение требований правил, инструкций и других нормативных документов по охране труда и безопасности жизнедеятельности.
- 6.5 Правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности в пределах, определенных действующим административным, уголовным, трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.
- 6.6 Причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

7. Взаимосвязи

В ходе осуществления своих функций отдел по проектной деятельности взаимосвязан:

- 7.1 С администрацией ФГБОУ ВО «СамГТУ» при разработке и внедрении программ развития отдела, планировании проектной деятельности со студентами университета, создании условий для развития массовых и индивидуальных форм внеучебной работы.
- 7.2 С профкомом студентов и деканами факультетов при решении вопросов социальной поддержки и социальной защищенности студентов СамГТУ.
- 7.3 С государственными, муниципальными, общественными и иными органами и учреждениями, в рамках компетенции отдела.
- 7.4 С профкомом студентов и студенческим Советом при формировании списков делегатов для участия в проектах, форумах и других мероприятиях.